

Bogotá D.C. octubre-01-2025

COTIZACION No. MS 22709

Página 1 de 4

Señores:

POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID

Atn.: M.Sc. Alba Nelly Ardila Arias

Docente Investigadora

Medellín

En nombre de nuestra representada SHIMADZU nos permitimos cotizar los siguientes Consumibles para equipos de Análisis Instrumental de Alta Tecnología marca SHIMADZU

P/N	DESCRIPCION	CANTIDAD
638-41204-00	AIR PIPING SET, TOC, 20 meters length	1
638-56255-41	Carrier Gas Pressure Regulator Valve for TOC-L	1
088-52859-65	USB Cable for Connection TOC-L to Computer when using Software	1
630-00999-00	ABSORBER W/SODA LIME DISPOSABLE TOC	1
220-95236-01	AGUA ESTANDAR TOC. Agua certificada para TOC -1 litro. Carbono total garantizado por debajo 100ppb. Cumple con USP 23, EPA 415.1, EPA 9060A, Métodos Estándar 5310B, ASTM 02579, AOAC 973.47.	1
638-64165-94	LabSolutions TOC DB Standard License , TOC-L Single LabSolutions DB TOC standard license for 10 years. Replaces Control TOC software for PC control of TOC-L instrument	1
638-64172-91	LabSolutions TOC DB Installation Disk, TOC-L	1
30-02-02	Servicio Instalación y Capacitación	1
TOTAL DDP MEDELLIN ANTES DEL IVA \$		48.433.703
IVA 19% \$		9.202.404
TOTAL DDP MEDELLIN IVA INCLUIDO \$		57.636.107

CONDICIONES COMERCIALES

Validez de la oferta: 30 dias

Tiempo de entrega: 6 Semanas Después de Recibir la Orden de Compra.

Forma de pago: 30 Días fecha factura

Garantía: Doce (12) Meses



TÉRMINOS Y CONDICIONES DE VENTA

Los presentes Términos y Condiciones de Venta (TCV) serán incorporados y formarán parte integral de cualquier oferta y/o documento comercial y cualquier confirmación de esta cotización ("Confirmación de Pedido / Orden de Compra / Contrato") realizada por un cliente. Cualquier derogación o modificación de los presentes TCV deberá ser expresamente admitida por escrito por un representante legal de Lab Instruments S.A.S., en un documento independiente que haga referencia a dicha Oferta, Pedido o Contrato.

Al enviar su orden de compra se entiende que acepta todas las condiciones de la oferta descritas en este documento, si tiene alguna duda deberá aclararla antes de tomar el servicio y/o producto para evitar inconvenientes. De lo contrario se entenderá la aceptación de lo cotizado y bajo las condiciones descritas.

1 RADICACION DE PEDIDOS

1.1 Si esta oferta es aceptada por favor remitir orden de compra al siguiente correo pedidos@labinstcol.com, indicando el número de la COTIZACION APROBADA.

1.2 Si no se recibe la orden de compra en el correo referido, NO se tomará como aceptada, por lo que no se contará el tiempo de compromiso de entrega del pedido; ni se aplicará ninguna obligación comercial a Lab Instruments S.A.S.

1.3 Para la correcta radicación de la Orden de compra, esta debe coincidir con las referencias y descripciones ofrecidas en la cotización.

1.4 Si la cotización se presenta en moneda extranjera (Dólar, Euro, Yen, etc.) y en caso de aceptar la oferta, la orden de compra debe venir en la moneda cotizada. La factura se realizará en pesos colombianos según la Resolución No. 165 de la DIAN y se efectúa aplicando la tasa de cambio más alta entre la correspondiente a la fecha de la remisión o la fecha de la factura.

1.5 Las condiciones comerciales consignadas en la cotización no son modificables por el cliente sin previo acuerdo y consentimiento de Lab Instruments S.A.S.

1.6 El pago de la factura se efectuará de conformidad con las condiciones indicadas en la Oferta. El cobro de cualquier pago anticipado estipulado en la Oferta, será condición para el inicio del trámite del pedido.

1.7 Lab Instruments S.A.S. se reserva el derecho de modificar o sustituir referencias de los Equipos y/o consumibles, en caso de que los fabricantes actualicen o sustituyan las referencias inicialmente solicitadas. Dichas sustituciones serán puestas en conocimiento del Cliente, y en caso de suponer un incremento de costos, se emitirá la correspondiente cotización (ver detalle numeral 5 ENTREGA DE OPCIONES HOMOLOGAS).

2 GARANTIA

2.1 Para equipos la garantía por defectos de fabricación cubre un periodo de 13 meses contados a partir de la fecha de despacho del equipo o 12 meses contados a partir de la fecha de instalación, la primera que se cumpla.

La garantía no cubre los siguientes eventos:

- * Cuando el equipo muestre claros signos de haber sido alterado.
- * Cuando el uso, cuidado y operación del equipo no haya sido de acuerdo con las instrucciones contenidas en el instructivo de operación o las indicadas por el personal técnico de Lab Instruments S.A.S.
- * Cuando el equipo haya sido usado fuera de su capacidad, maltratado, golpeado, expuesto a la humedad, mojado por algún líquido o sustancia corrosiva, así como por cualquiera otra falla atribuible al cliente.
- * Cuando el producto haya sido desarmado, modificado, trasladado o reparado por personas no autorizadas por el Fabricante o Lab Instruments S.A.S.
- * Cuando la falla sea originada por el desgaste normal de las piezas debido al uso.
- * Cuando el equipo presente fallas debido a problemas de las instalaciones eléctricas o electrónicas del usuario.
- * Cuando el personal no haya sido entrenado al uso del equipo por parte de Lab Instruments S.A.S.
- * LAB INSTRUMENTS S.A.S. no se hará responsable por las contraseñas de los Software, ya que son de propiedad y manejo exclusivo del usuario.

2.2 Para consumibles no aplica garantía.

2.3 Para repuestos aplicará la garantía según políticas del fabricante.

3 ENTREGA DE EQUIPOS Y PARTES

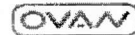
3.1 Lab Instruments S.A.S. entregará los repuestos y/o consumibles en el lugar pactado en la orden de compra dentro del plazo establecido en la cotización.

3.2 Lab Instruments S.A.S. entregará los equipos en el almacén del comprador, en primer piso. Lab Instruments S.A.S. no se hace cargo del servicio de montacarga y/o personal adicional que llegue a necesitar el cliente para recibir la mercancía, ni hará entregas en lugares diferentes a los establecidos en la cotización.

3.3 Es responsabilidad del cliente movilizar el equipo desde el almacén al lugar final de instalación.

4 CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

4.1 Lab Instruments S.A.S. no será responsable en el caso de retrasos debidos a razones de fuerza mayor, definidas como eventos fuera de su control, así:



incendios, condiciones climáticas, emergencia sanitaria, guerras o incidentes de orden público, conflictos laborales, huelgas, interrupciones o escasez de transporte y/o materias primas. En tales casos, se informará esta situación y se solicitará una prórroga del plazo de entrega o la modificación o cancelación de pedido.

5 ENTREGA DE OPCIONES HOMOLOGAS

5.1 Cuando por caso fortuito, mejora tecnológica o fuerza mayor, no se pueda realizar la entrega del producto adquirido por el cliente, Lab Instruments S.A.S. presentará al cliente soluciones homologas de condiciones y/o calidades iguales o superiores para su evaluación. De ser aceptadas por el cliente, se procede a realizar el cambio y despacho. De lo contrario se solicitará al cliente la cancelación de la orden de compra o ítems que presenten esta novedad.

6 CANCELACIÓN DE ORDEN DE COMPRA

6.1 Una vez confirmada su orden de compra y en caso de requerir su modificación o cancelación, debe hacer la solicitud máximo dentro de los tres (3) días siguientes a la fecha de la OC y debe contar con la aceptación por escrito de Lab Instruments S.A.S. Si la cancelación o modificación se solicita pasados los tres (3) días, puede requerir el pago por parte del comprador de los costos en que se haya incurrido al momento de la solicitud.

7 SERVICIO DE ASISTENCIA Y SOPORTE TÉCNICO

7.1 Programación del Servicio:

7.1.1 Se requiere Orden de Compra del cliente para gestionar la logística del servicio. La programación del servicio está sujeta a disponibilidad de personal y equipos. Si se suscribe un contrato anual, la programación está definida por los términos convenidos en el contrato. Para la confirmación del servicio se informará mínimo con 24 horas de anticipación. En caso de que el servicio requerido sea un correctivo, se podrá confirmar hasta 16 horas antes de la visita.

7.1.2 Los retrasos causados por la no disponibilidad de los equipos, sistemas, instalaciones, documentos, ingreso a las instalaciones del cliente o no disponibilidad de personal encargado de atender el servicio y que no se encuentren bajo el control de Lab Instruments S.A.S. generarán cobro de los gastos incurridos para la prestación del servicio.

7.2 Servicios adicionales. Si en el momento de la prestación del servicio se detecta alguna novedad no informada previamente y el cliente solicita un servicio adicional, se cotizará a los precios vigentes. Una vez sea aprobada la cotización por el cliente, se evaluará la posibilidad de prestar el servicio de manera inmediata o se programará una nueva visita de acuerdo con nuestra disponibilidad.

7.3 Gastos de viaje de personal de servicio. Están cubiertos por el valor del servicio para Bogotá, Medellín y Cali; para las otras ciudades o municipios, el costo del desplazamiento será indicado en la cotización.

7.4 Cancelación de servicio. Todo servicio programado que sea cancelado con menos de 24 horas de anticipación o que no sea posible realizar por circunstancias atribuibles al cliente, generarán cobro de los gastos incurridos para la prestación del servicio.

7.5 Garantía sobre los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo

7.5.1 Una vez finalizado el servicio de mantenimiento correctivo y/o preventivo, con verificación de funcionamiento según pruebas recomendadas por el fabricante, la garantía es de 7 días calendario sobre el trabajo realizado.

7.5.2 Para equipos declarados obsoletos por el fabricante, no se ofrece garantía de los servicios.

7.5.3 Lab Instruments S.A.S. no brindará garantía cuando el equipo haya sido manipulado por personal ajeno a Lab Instruments S.A.S. o si el cliente decide instalar repuestos no originales o adquiridos a un proveedor diferente de Lab Instruments S.A.S.

7.6 Servicios de Calificación:

7.6.1 Antes de realizar los servicios de calificación se recomienda realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo requerido.

7.6.2 En caso de que un equipo no cumpla con los criterios de calificación según protocolo de fábrica previamente adquirido, se emitirá el informe de servicio y se entregará al cliente con los resultados obtenidos y la factura correspondiente. Lab Instruments S.A.S. no es responsable del resultado conforme o no conforme.

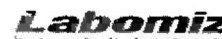
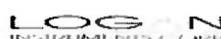
7.7 Servicio de capacitación. La capacitación se brindará para grupos máximo de 5 personas, las cuales deben tener disponibilidad completa para permanecer durante todo el entrenamiento. Se realizará una evaluación al finalizar la sesión y solo se entregará certificado a quienes hayan asistido al 100% de la capacitación y hayan obtenido una calificación superior al 80%.

7.8 Obligaciones y consideraciones para el tomador del servicio

7.8.1 Todos los reactivos, soluciones, fases móviles, diluciones y los cálculos asociados a la volumetría etc., deberán ser suministrados, preparados y entregados por el cliente al personal técnico de Lab Instruments S.A.S. para la realización de los procedimientos contratados.

7.8.2 El cliente asignará a una persona encargada en el laboratorio para el acompañamiento permanente durante la prestación del servicio.

7.8.3 El cliente asignará una persona encargada de recibir y firmar el informe técnico al terminar el servicio.



Página 4 de 4

7.8.4 Para el desarrollo de las actividades de servicio contratadas se debe destinar un espacio exclusivo y despejado que permita la ejecución de las labores sin contratiempos.

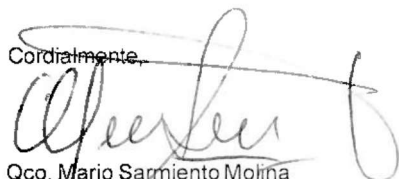
7.8.5 Para las instalaciones de equipos se enviará un check list con las condiciones requeridas que deberá ser revisado y diligenciado por el cliente, especificando el cumplimiento de la totalidad de los puntos descritos.

8 POLÍTICA DE DEVOLUCIONES

El Comprador no devolverá los Productos sin el consentimiento previo por escrito de Lab Instruments S.A.S. Para esto debe enviar un correo adjuntando el formato "Solicitud de Devolución" donde debe especificar en detalle el motivo de la devolución y hacerlo llegar a (gerenciacomercial@labinstcol.com), quien atenderá su solicitud y dará respuesta por escrito.

Lab Instruments S.A.S. se reserva el derecho de inspeccionar los productos en las instalaciones del comprador previo a la devolución.

Cordialmente,



Qco. Mario Sarmiento Molina
Gerente General
labinst@labinstcol.com